



Determina numero 68 /2017

Oggetto: Approvazione dell'organigramma dello Istituto di Astrofisica Spaziale e Fisica Cosmica di Milano dello "*Istituto Nazionale di Astrofisica*".

IL DIRETTORE DI STRUTTURA

- VISTO** il Decreto Legislativo del 23 luglio 1999, numero 296, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 26 agosto 1999, n. 200, che istituisce lo "***Istituto Nazionale di Astrofisica***";
- VISTO** il Decreto Legislativo del 4 giugno 2003, numero 138, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 19 giugno 2003, numero 140, che disciplina il "***Riordino dell'Istituto Nazionale di Astrofisica***";
- VISTA** la Legge 27 settembre 2007, numero 165, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 10 ottobre 2007, numero 236, che definisce i principi e i criteri direttivi della "***Delega al Governo in materia di riordino degli Enti di Ricerca***", ed, in particolare, l'articolo 1;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, numero 213, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 1° febbraio 2010, numero 25, che disciplina il "***Riordino degli Enti in attuazione dell'articolo 1 della Legge 27 settembre 2007, numero 165***";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche ed integrazioni, che contiene "***Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche***";
- VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, numero 150, emanato in "***Attuazione della Legge 4 marzo 2009, numero 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni***";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, numero 241, e successive modifiche ed integrazioni, che contiene "***Nuove norme in materia di***

procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", ed, in particolare, gli articoli 4, 5, 6, 22 e seguenti;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, numero 190, e successive modifiche ed integrazioni, che contiene le **"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione"**;

CONSIDERATO che, in attuazione delle disposizioni contenute nella Legge 6 novembre 2012, numero 190, è stato, tra gli altri, emanato anche il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, numero 33, che disciplina gli **"obblighi di informazione, trasparenza e pubblicità da parte delle pubbliche amministrazioni"** e l'esercizio del **"diritto di accesso civico"**;

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, numero 97, che ha modificato ed integrato, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, numero 124, in materia di **"Riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"**, le disposizioni contenute nella Legge 6 novembre 2012, numero 190, e nel Decreto Legislativo 14 marzo 2013, numero 33, ai fini della **"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza"**;

VISTI il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, numero 82, con il quale è stato adottato il **"Codice della Amministrazione Digitale"**, e il Decreto Legislativo 26 agosto 2016, numero 179, che contiene **"Modifiche ed integrazioni al Codice della amministrazione Digitale di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, numero 82, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 7 agosto 2015, numero 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"**, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 13 settembre 2016, numero 214, ed, in particolare, gli articoli 17, 40, 40 bis e 44, comma 1-bis;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, numero 81, e successive modifiche ed integrazioni, emanato in **"Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, numero 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"**, ed, in particolare, gli articoli 31, 32 e 33;

VISTO lo Statuto dello **"Istituto Nazionale di Astrofisica"**, adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del 7 marzo 2011, numero 14, emanato con Decreto Presidenziale del 10 marzo 2011, numero 25, ed entrato in vigore il 1° maggio 2011 ed, in particolare, l'articolo 17, comma 6, il quale dispone che:

- le "...Strutture di Ricerca sono dotate di un ufficio amministrativo cui è preposto un Responsabile...";
- lo "...ufficio amministrativo cura la gestione delle attività amministrativo-contabili di supporto alle attività scientifiche della Struttura stessa...";
- il "...Responsabile dell'ufficio amministrativo è nominato dal Direttore Generale, di concerto con il Direttore della Struttura di Ricerca...";

VISTO

il "**Disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'Istituto Nazionale di Astrofisica**", approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del 21 giugno 2012, numero 44, e modificato dal medesimo Organo con deliberazioni del 19 dicembre 2013, numero 84, del 19 febbraio 2014, numero 7, del 6 dicembre 2015, numero 28, del 21 marzo 2016, numero 16, e del 19 ottobre 2016, numero 107, ed, in particolare, l'articolo 20, comma 5, il quale prevede, a sua volta, che:

- nelle "...Strutture di Ricerca è costituito un Ufficio Amministrativo, che cura la gestione delle attività amministrativo-contabili di supporto alle attività scientifiche della struttura stessa...";
- al "...medesimo Ufficio è preposto un Responsabile, nominato dal Direttore Generale, di concerto con il Direttore della Struttura...";

VISTO

il "**Regolamento del Personale dello Istituto Nazionale di Astrofisica**", approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione dell'11 maggio 2015, numero 23, e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 30 ottobre 2015, numero 253;

VISTA

la delibera del 2 agosto 2016, numero 30, con la quale il Consiglio di Amministrazione dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" ha unanimemente deliberato:

- di "...nominare il Dottore Gaetano TELESIO quale Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" a far data dal **17 ottobre 2016**...";
- che il "...predetto incarico, ai sensi dell'articolo 14, comma 1, dello Statuto dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" avrà durata coincidente a quella dell'incarico del Presidente del medesimo Istituto, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata espressamente previsti dalle disposizioni statutarie e dalla normativa vigente...";

- CONSIDERATO** che l'incarico di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" conferito al Dottore **Gaetano TELESIO** scadrà, pertanto, il **14 ottobre 2019**;
- VISTO** il Decreto del Presidente del 17 dicembre 2014, numero 62/2014, con il quale la **Dr.ssa Patrizia Caraveo** è stata nominata Direttore dello "Istituto di Astrofisica Spaziale e Fisica Cosmica di Milano" per la durata di tre anni, a decorrere dal 1 gennaio 2015 e fino al 31 dicembre 2017;
- CONSIDERATO** che il Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", ha predisposto il nuovo "**Schema Organizzativo**" della "**Direzione Generale**" e l'annessa "**Relazione di Accompagnamento**";
- ATTESA** la necessità di definire, in assenza di specifiche disposizioni statutarie e regolamentari, anche i nuovi "**assetti organizzativi**" delle "**Strutture di Ricerca**" e, successivamente, i relativi "**organigrammi**", tenendo conto:
- del "**contesto normativo di riferimento**", dei "**principi**", delle "**linee generali di indirizzo**" e delle "**disposizioni applicative**" che hanno determinato, nel loro complesso, la disciplina sia del nuovo "**assetto organizzativo**" della "**Direzione Generale**" che del nuovo "**Organigramma**" degli "**Uffici**" e dei "**Servizi di Staff**" alla "**Direzione Generale**";
 - delle conseguenti "**linee guida**" definite, congiuntamente, dal Direttore Generale e dai Direttori di Struttura sia nelle riunioni collegiali che nei colloqui individuali dell'ultimo semestre, e condivise dal Direttore Generale con l'attuale Gruppo di Raccordo dei Responsabili Amministrativi;
- VISTE** le Determine Direttoriali del 1° giugno 2017, numero 133, e del 28 giugno 2017, numero 153, con le quali:
- nelle more della definizione dei nuovi "**assetti organizzativi**" delle "**Strutture di Ricerca**" e, successivamente, dei relativi "**organigrammi**", sono stati nominati i nuovi "**Responsabili Amministrativi**" delle "**Strutture di Ricerca**", per la durata di un anno;
 - sono stati individuati i compiti e le funzioni dei "**Responsabili Amministrativi**", come di seguito specificati, al fine di definire in modo compiuto il loro ruolo e le loro responsabilità:
 - a) coordinamento, monitoraggio e controllo di tutte le attività svolte dai "**Settori**" individuati all'interno delle singole "**Struttura di Ricerca**";
 - b) coordinamento, monitoraggio e controllo di tutte le attività svolte dai "**Servizi di Staff**" individuati all'interno delle

singole "**Struttura di Ricerca**", fatta eccezione per quei "**Servizi**" che, per la peculiarità e/o la specificità delle relative competenze, debbano essere gestiti direttamente dai Direttori di Struttura o, su loro delega, da unità di personale in possesso di particolari requisiti professionali e/o di conoscenze tecniche (tecnologi, ricercatori, astronomi, ecc.);

- c) verifica del rispetto delle "**direttive**" impartite e/o delle "**linee di indirizzo**" definite dai Direttori di Struttura al fine di garantire un corretto, regolare ed efficace funzionamento dei "**Settori**" e/o dei "**Servizi di Staff**" individuati all'interno delle singole "**Struttura di Ricerca**", fatta eccezione per i casi espressamente previsti dalla precedente lettera b);
- d) apposizione della "**sigla**" su tutti gli atti che rientrano nelle loro specifiche competenze, come individuate nelle precedenti lettere a), b) e c), dopo quella già apposta dai Responsabili dei "**Settori**" e/o dei "**Servizi di Staff**" individuati all'interno delle singole "**Struttura di Ricerca**" e prima che gli atti stessi vengano sottoscritti dai Direttori di Struttura;
- e) svolgimento "*ad interim*" degli incarichi di responsabilità dei "**Settori**" e/o dei "**Servizi di Staff**" individuati all'interno delle singole "**Struttura di Ricerca**", ove gli stessi siano privi di titolare, fermi restando i limiti previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali in materia di attribuzione di indennità e/o di altri emolumenti accessori;

ATTESA

la necessità di definire i nuovi "**assetti organizzativi**" delle "**Strutture di Ricerca**", tenendo conto, sostanzialmente, delle stesse "**articolazioni**" che caratterizzano l'attuale "**assetto organizzativo**" della "**Direzione Generale**" e prevedendo, quindi, al loro interno i "**Settori**", ai quali vengono attribuite le competenze strettamente gestionali, che comprendono tutte le attività amministrative e contabili, e i "**Servizi di Staff**", ai quali vengono, invece, attribuite le competenze più specialistiche e/o di tipo tecnico, che comprendono tutte le attività di supporto, diretto e/o indiretto, alla ricerca e al trasferimento tecnologico;

VISTO

la propria Determina 43/2017 dove si approva l'assetto organizzativo dello **Istituto di Astrofisica Spaziale e Fisica Cosmica di Milano**";

DETERMINA

Articolo 1. E' approvato il nuovo "**Organigramma**" dello "**Istituto di Astrofisica Spaziale e Fisica Cosmica di Milano**", come predisposto, di concerto, dal "**Direttore di Struttura**" e dal "**Responsabile Amministrativo**", che:

- tiene conto, sostanzialmente, delle stesse "**articolazioni**" che caratterizzano l'attuale "**assetto organizzativo**" della "**Direzione Generale**";
- prevede, quindi, al suo interno i "**Settori**", ai quali vengono attribuite le competenze strettamente gestionali, che comprendono tutte le attività amministrative e contabili, e i "**Servizi di Staff**", ai quali vengono, invece, attribuite le competenze più specialistiche e/o di tipo tecnico, che comprendono tutte le attività di supporto, diretto e/o indiretto, alla ricerca e al trasferimento tecnologico;
- specifica, all'interno dei singoli "**Settori**" e dei singoli "**Servizi di Staff**", le relative attività e le **posizioni organizzative** attribuite

Articolo 2. Sulla base dell'assetto organizzativo approvato nella delibera 43/2017 per i **Servizi di Staff** l'organigramma è come segue

Per la **Segreteria d'Istituto** responsabile ad Interim **Il Direttore**

- Alla signora **C. Moriggio** viene attribuita la **Posizione organizzativa con responsabilità** sul protocollo, archivio e gestione dei flussi documentali

Per il **Laboratorio officina** responsabile ad Interim **M. Uslenghi**

- Al Signor **S. Incorvaia** viene attribuita la **Posizione organizzativa con responsabilità su** progettazione meccanica e strutturale (mediante disegno tradizionale e CAD), lavorazioni meccaniche a macchine utensili tradizionali e non, lavorazioni su meccanica di precisione oltre al mantenimento delle facilities in dotazione all'officina

Per i **Laboratori elettronica** responsabile ad Interim **M. Fiorini**

- Al Signor **S. D'Angelo** viene attribuita la **Posizione organizzativa con responsabilità su** progettazione e realizzazione di sistemi elettronici digitali basati su FPGA, collaudo/test di sistemi elettronici digitali basati su FPGA, progettazione di sistemi di acquisizione ed elaborazione dati, valutazione degli effetti delle radiazioni in dispositivi SRAM-based FPGA tramite emulazione di guasto

Per i **Servizi Informatici** responsabile ad Interim **L. Chiappetti**

- Al Signor **R. Regni Ponzeveroni** viene attribuita la **Posizione organizzativa con responsabilità su** amministrazione reti wired/wireless e relative

apparecchiature, gestione e manutenzione Server d'Istituto, installazione aggiornamento sistemi operativi e di software specifico

Per il **Servizio di Prevenzione e Protezione**

responsabile **M. Pepe**

Articolo 3. Sulla base dell'assetto organizzativo approvato nella delibera 43/2017 per i **Settori** l'organigramma è come segue .

Per il **Settore I: Gestione del Personale**

responsabile ad Interim **P. Allocchio**

- Alla signora **C. Moriggio** viene attribuita la **Posizione organizzativa con responsabilità** su gestione giuridica del personale, passaggi di fascia, pratiche del personale, inserimento presenze, infortuni

Per il **Settore II: Acquisto beni e servizi**

responsabile ad Interim **P. Allocchio**

- Alla signora **P. Bettosi** viene attribuita la **Posizione organizzativa con responsabilità** su ordini di acquisto, istruttoria procedimento, verifica regolarità contributiva, gestione carica e scarico materiale inventariabile
- Alla signora **S. De Salvia** viene attribuita la **Posizione organizzativa con responsabilità** su gestione della cassa economale e rendicontazione relative spese

Per il **Settore III: Missioni del personale**

responsabile ad Interim **P. Allocchio**

- Alla signora **S. De Salvia** viene attribuita la **Posizione organizzativa con responsabilità** su gestione e liquidazione delle missioni (cartacee ed elettroniche) per personale strutturato e non, verifica impegni, gestione e liquidazione di missioni in partita di giro

Per il **Settore IV: Ragioneria e bilancio**

responsabile **P. Allocchio**



Milano 11 dicembre 2017

Il Direttore dello IASF-Milano
D.ssa Patrizia Caraveo